



“УТВЕРЖДАЮ”
Директор гимназии
А.Ю.Гусманова

МБОУ “ТАТАРСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 11”
СОВЕТСКОГО РАЙОНА г. КАЗАНИ

**План школьной библиотеки
на 2022-2023 учебный год.**

1. Вводная часть

Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

2. Формирование фонда библиотеки.

№ п /п	Содержание работы	Класс	Срок исполнения
	1. Работа с фондом учебной литературы		
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2020-2021 учебный год.		Сентябрь
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2020-2021 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса		Январь-февраль Январь По мере поступления
3.	Составление отчётных документов, диагностика уровня		Сентябрь

	обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой		
4.	Приём и выдача учебников (по графику)		Май, август-сентябрь
5.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий		Сентябрь
6.	Выставка учебников и учебных пособий, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа		Сентябрь-май
7.	Списание с учётом ветхости и смены программ		Декабрь
	II. Работа с фондом художественной литературы		
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию)		Постоянно
2.	Выдача изданий читателям		Постоянно
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах		Постоянно
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий		Постоянно
5.	Ведение работы по сохранности фонда		Постоянно
6.	Создание и поддержка комфортных условий для читателей.		Постоянно
7.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся		Постоянно
8.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости		Декабрь
	III. Комплектование фонда периодики		
1.	Оформление подписки на I полугодие 2023 г.		Сентябрь
	IV. Работа с читателями		
1.	Обслуживание читателей на абонементе		Постоянно
2.	Рекомендательные беседы при сдаче книг		Постоянно
	V. Работа с педагогическим коллективом		
1.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку		По мере поступления
2.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах		На педсоветах
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.		Постоянно
	VI. Работа с обучающимися школы		
1.	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки		Постоянно
2.	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о		Постоянно

	правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики		
3.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки		Постоянно
1.	VII. Массовая работа		
	«Полет начинается на земле» (165 лет со дня рождения К.Э.Циолковского, ученого, изобретателя) Книжная полка	8-11	сентябрь
	«Тоска по родине! Давно...» (130 лет со дня рождения русского поэта М.И.Цветаевой) Книжная подборка	8-11	октябрь
	Продолжить акцию «Книге новую жизнь!: Прочёл книгу – подари школьной библиотеке!»	1-11	сентябрь-октябрь
	«Быль - небылица» (135 лет со дня рождения русского поэта С.Я Маршака) Книжная выставка	5-11	ноябрь
	«Городок в табакерке» (220 лет со дня рождения русского поэта А.И. Одоевского) Выставка одной книги	1-8	декабрь
	«Великий сказочник мира» (395 лет со дня рождения французского писателя Шарля Перро) Стенд.	1-8.	январь
	«Кладовая солнца» (150 лет со дня рождения русского писателя М.М. Пришвина) Книжная полка.	2-11	февраль
	«Писатель, поэт, баснописец» (110 лет со дня рождения поэта, детского писателя, драматурга, автора Государственного гимна России С.В. Михалкова) Книжная выставка.	1-11	март
	Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY)	1 – 11	Апрель
	«Искушение правдой» (200 лет со дня рождения А.Н. Островского (1823-1886), русского драматурга) Книжная полка	7-11	Апрель
	День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год).	1 - 11	Май
	«Я воспитан природой суровой» (120 лет со дня рождения Н.А. Заболоцкого (1903-1958), русского поэта и переводчика) Книжная подборка	5- 11	Май
2.	Подписка на газеты и журналы на I полугодие 2023 г.		Сентябрь
3.	«Мой любимый питомец». Конкурс рисунков. 4 октября – Международный день животных (Праздник был учрежден на Международном конгрессе сторонников движения в защиту природы, который проходил во Флоренции (Италия) в 1931 году.)	1- 4	Октябрь

4.	Литературно – музыкальная композиция, посвящённая Дню матери.	1-11	Ноябрь
5.	День Наума Грамотника. Беседа-игра.	1- 4	Декабрь
10.	Литературная викторина по сказкам Андерсена Х.К.	1 - 6	Январь
11.	Международный день книгодарения (Отмечается с 2012 года, в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию)	1 - 11	Февраль
12.	Конкурс чтецов, посвящённый Дню памяти А.С. Пушкина	2-8	Февраль
13.	Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта)	3 - 4	Февраль
14.	Международный день театра (с 1961 г. по решению IX конгресса Международного института театра при ЮНЕСКО). Конкурс театральных миниатюр.	1- 9	Март
15.	Викторина «Через тернии к звёздам» , посвящённая Дню космонавтики.	5- 6	Апрель
16.	Мероприятие, посвящённое 78 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества» .	1-11	Май
	<u>Краеведческая работа :</u>		
	«Иделем - илем» (Шагыйрь, тәржемәче, Татарстанның Г.Тукай исемендәге Дәүләт премиясе лауреаты Нури Газиз улы Арслановның тууына 110 ел (1912–1991)) Китап киштәсе	5-11	Сентябрь
	« Кешеләр матур булсын » (Драматург, Татарстан Республикасының атказанган сәнгать эшлеклесе Юныс Габдулла улы Сафиуллинга 75 яшь (1947)) Китап тупланмасы	8-11	Октябрь
	« Татарстан Республикасы Конституциясе » (Татарстан Республикасы Конституциясен кабул итүгә 30 ел (1992)) Китап күргәзмәсе	1-11	Ноябрь
	« Математика Копернигы » (Математик, геометр, неевклид геометриясенә нигез салучы Николай Иванович Лобачевскийның тууына 230 ел (1792–1856)) Китап күргәзмәсе .	7-11 кл.	Декабрь
	«Бистәбез горурлыгы » (Балалар язучысы Әминә Әхмәт кызы Бикчәнтәеваның тууына 110 ел (1913–1986)) Китап күргәзмәсе.	5-11 кл.	Январь
	« Олы гомер йомгагы» (Шагыйрь, язучы- прозаик, драматург Фәнис Яруллинның тууына 85 ел) Китап тупланмасы.	5-11 кл.	Февраль
	« Бөек талант иясе » ((Язучы- прозаик, драматург Рабит Батуллага 85 яшь) Китап киштәсе.)	7-11 кл.	Март
	«Кыска буйлы батыр татар » (Шагыйрь, ТАССРның атказанган мәдәният хезмәткәре Мәхмүт Хафиз улы Хөсәеннең (Хөсәеновның) тууына 100 ел (1923–1993) Китап күргәзмәсе.	1-11 кл.	Апрель

	<p>« Ватан намусы өчен » Танылган татар шагыйре, Бөек Ватан сугышы ветераны, РСФСРның атказанган мәдәният хезмәткәре Мөхәммәт Хәбибулла улы Садри (Садретдинов)ның тууына 110 ел (1913–1999)) Китап тупланмасы.</p>	8-11 кл.	Май
	VII. Реклама библиотеки.		
	<p>Рекламная деятельность библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: <p>«Календарь знаменательных и памятных дат».</p>		<p>Постоянно</p> <p>По мере требования</p> <p>В течение года</p>
	IX. Профессиональное развитие		
1.	Участие в семинарах городского методического объединения.		В течение года
2.	<p>Самообразование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле 		В течение года
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий		В течение года
	X. Взаимодействие с другими библиотеками		
1.	<p>Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - библиотеки школ Советского района и школ города Казани - Библиотека - филиал №6 ЦБС г. Казани 		В течение года по мере требования